

課外活動に関するよくある質問（吉田キャンパス）

こちらの回答は吉田キャンパスについての回答となります。

小串キャンパス・常盤キャンパスでの課外活動については、異なる場合があります。詳細は、各キャンパスの学生窓口にお尋ねください。

1 施設（体育館・共通教育棟等）の予約はどのようにすればできますか？

課外活動で、吉田地区の共通教育の教室・体育施設・競技場等を予約する場合は修学支援システムで予約することになります。修学支援システムの操作方法・鍵の貸出は下記のリンクよりご確認ください。

- ・修学支援システムでの学内施設の予約方法

(<http://gakuseishien.jimu.yamaguchi-u.ac.jp/tebiki/syorui/f16-02gakunaishisetsunoyoyakuhouhou.pdf>)

- ・施設予約権限付与申請

(<http://gakuseishien.jimu.yamaguchi-u.ac.jp/tebiki/syorui/f16-02shisetsuyoyakukengenhuyoshinsei.xlsx>)

なお、施設予約をできるのはシステム登録者のみです。登録のためには「施設予約権限付与申請」を学生サービス係までメール (ga119@yamaguchi-u.ac.jp) で提出して下さい。

ただし、学生個人での利用のための予約は受付けておりません。団体結成届を提出し、大学に登録された団体に限ります。

常盤キャンパス・小串キャンパスの施設予約については、各担当係に詳細をお尋ねください。

また、大会、イベントでの利用（通常練習などは不可）については、通常の予約よりも早い3か月前から予約できます。希望する場合は、「体育館施設使用願」もしくは「大学会館施設使用願」を学生サービス係にご提出ください。

2 ラグビー場・サッカー場・テニスコートの夜間照明はどうすれば利用できますか？

まず、「屋外体育施設夜間照明使用願」(<http://gakuseishien.jimu.yamaguchi-u.ac.jp/tebiki/syorui/Rkagai02.doc>) を利用前に、学生サービス係にご提出ください。メール (ga119@yamaguchi-u.ac.jp) での提出も受け付けます。

利用当日の夕方に鍵の貸出をおこないます。なお、夜間照明では、利用料が必要です。

3 教室のエアコンはどうすれば利用できますか？

まず、「空調設備使用願」(<http://gakuseishien.jimu.yamaguchi-u.ac.jp/tebiki/syorui/Rkagai001.doc>) を利用前に、学生サービス係にご提出ください。メール (ga119@yamaguchi-u.ac.jp) での提出も受け付けます。

申し込み後、学生サービス係でエアコンボックスの鍵を貸し出します。（音楽サークル棟B棟・大学会館以外）

なお、エアコンの利用は原則、夏季（冷房）：7月～9月 冬季（暖房）：12月～3月となっており、利用料が発生する教室があります。詳細は、各年度6月頃に団体代表者に送付する「教室等空調設備の使用について」をご確認ください。

4 第1体育館前の立て看板・学生食堂の掲示板に掲示をおこないたいがどうすればよいですか？

学生サービス係に申請が必要です。共通教育棟1階8番窓口までお越しください。

なお、掲示については課外活動用として5か所掲示することができます。（第1学生食堂ポーノ、第2学生食堂きらら、情報基盤センター付近掲示板、オープンルーム付近掲示板、14番教室付近掲示板）